



Suchen Sie eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit im Bereich Terminologie- und Übersetzungsmanagement? Wir sind ein international erfolgreiches Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Kfar Saba (Israel). Schwerpunkte unserer Tätigkeiten sind Fremdsprachen-Management, multilinguale technische Publikationen und Terminologiemanagement. Für unser Büro in Kfar Saba suchen wir eine/einen Mitarbeiter/Mitarbeiterin im Bereich

Terminologie- und Übersetzungsmanagement

Aufgabenbereich:

Im Zentrum Ihrer Aktivitäten stehen die Betreuung unserer Terminologiedatenbanken sowie die Abwicklung von Terminologie- und Übersetzungsprojekten in Zusammenarbeit mit unseren Übersetzern und Kunden.

Was wir erwarten:

- Aus- oder Weiterbildung im Bereich Terminologie und/oder Übersetzungsmanagement
- Gute Kenntnisse SDL MultiTerm
- Vorkenntnisse SDL Trados (Workbench, TagEditor) von Vorteil
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch (vorzugsweise Muttersprache) und Englisch, weitere Sprachen von Vorteil
- Systematische und genaue Arbeitsweise
- Fähigkeit zur raschen Einarbeitung
- Keine Berührungängste mit IT
- Versierter Umgang mit Word, Excel und anderen Tools

Was wir bieten:

Einsatz in einem modernen, dynamischen und multikulturellen Arbeitsumfeld.

Beginn: nach Vereinbarung

ISTRATradeLink Ltd., Frau Jenny Rolova, Hashachar Street 22, 44376 Kfar Saba, Israel
Tel. +972 (0) 9 767 72 21, Fax +972 (0) 9 767 72 23, E-Mail: jobs@istra.co.il